

Programación Módulo Profesional

Itinerario Personal para la empleabilidad II

Docente: FERNANDO RAMÍREZ FERNÁNDEZ
IES LAS VIÑAS
CURSO 2025-26

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 1 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

MÓDULO:	ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II
CICLO FORMATIVO:	GRADO MEDIO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CURSO:	2º
PROFESORA:	Fernando Ramírez Fernández
CURSO ACADÉMICO:	2025-2026

INDICE

1	INTRODUCCIÓN.....	2
2	NORMATIVA	3
3	ANÁLISIS DEL CONTEXTO	3
4	PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO.....	5
5	JUSTIFICACION DEL MÓDULO.....	5
6	OBJETIVOS.....	6
7	COMPETENCIAS PROFESIONALES Y PARA LA EMPLEABILIDAD.....	6
8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE.....	8
9	CONTENIDOS	10
9.1	Secuenciación y temporalización de contenidos.....	11
9.2	Contenidos transversales. Educación en valores.....	12
9.3	Contenidos interdisciplinares	13
10	METODOLOGÍA	13
10.1	LA METODOLOGÍA EN EL CENTRO EDUCATIVO	13
10.1.1	Principios metodológicos	14
10.1.2	Estrategias metodológicas	14
10.1.3	Actividades complementarias y extraescolares.....	15
10.2	METODOLOGÍA EN LA EMPRESA	15
11	EVALUACIÓN.....	16
11.1	Consideraciones previas.....	16
11.2	Evaluación del proceso de aprendizaje: La evaluación del alumnado.	17
11.3	Criterios de evaluación.....	17
11.4	Técnicas e instrumentos de evaluación	21
11.5	Criterios e instrumentos de calificación.....	22
11.6	Plan de refuerzo y mejora.....	23
11.7	Evaluación del proceso de enseñanza.	23
11.8	Autoevaluación de la práctica docente.....	24
12	RECURSOS	24
13	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	24
14	ANEXO I.....	26

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 2 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

1 INTRODUCCIÓN

Información general del Título: El título de *Técnico en Gestión Administrativa* queda identificado por los siguientes elementos:

- **Denominación:** *Gestión Administrativa.*
- **Nivel:** *Formación profesional de Grado Medio.*
- **Duración:** *2000 horas.*
- **Familia Profesional:** *Administración y Gestión.*
- **Referente europeo:** *CINE-3 (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación).*
- **Ocupaciones y puestos de trabajo:** Auxiliar administrativo, ayudante de oficina, auxiliar administrativo de cobros y pagos, administrativo comercial, auxiliar administrativo de gestión de personal, auxiliar administrativo de las administraciones públicas, recepcionista, empleado de atención al cliente, empleado de tesorería, empleados de medios de pago.

Información del Módulo profesional:

- **Denominación:** **Itinerario personal para la empleabilidad II**
- **Curso:** 1º curso C.F. Gestión Administrativa
- **Duración:** 96 horas (3 horas/semana)
- **Código:** 1710
- **Asociado a UC:** No, se trata de un módulo transversal.
- **Síntesis:** La finalidad del módulo es el desarrollo de habilidades y capacidades transversales, de orientación laboral y emprendimiento, incluyendo el emprendimiento colectivo en economía social, así como el conocimiento de los derechos laborales, para el conocimiento de los sectores productivos y para la madurez profesional

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 3 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

2 NORMATIVA

Normativa Estatal.

- **Ley Orgánica 3/2022**, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.
- **Ley Orgánica 3/2020**, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (**LOMLOE**).
- **Real Decreto 499/2024**, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado medio y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- **Real Decreto 659/2023**, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional.
- **Real Decreto 1631/2009**, de 30 de octubre, por el que se establece el título de Técnico en Gestión Administrativa y se fijan sus enseñanzas mínimas (modificado por el R.D. 1126/2010 de 10 de 09 de 2010).

Normativa Autonómica.

- **Ley 17/2007** de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía (**LEA**).
- **Decreto 327/2010** de 3 de julio, por el que se establece el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria (art.29: Las **Programaciones Didácticas**).
- **Orden** de 21 de febrero de 2011, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de *Técnico en Gestión Administrativa*
- **Decreto 147/2025**, de 17 de septiembre de 2025, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas de los Grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- **Orden de 18 de septiembre de 2025**, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de los grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- **Orden de 26 de septiembre de 2025**, por la que se regula la fase de formación en empresa u organismo equiparado de los grados D y E del Sistema de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

3 ANÁLISIS DEL CONTEXTO

Las programaciones de los módulos específicos en su conjunto tienen que tener en cuenta el entorno económico y social y las posibilidades de desarrollo de éste. En este sentido se tendrán

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 4 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

en cuenta las características de las empresas (centros de trabajo) que estén establecidas en la localidad y/o proximidades del centro educativo.

El centro educativo público donde nos situamos corresponde a Manilva (Málaga), donde las familias tienen un nivel de estudios y renta medio-bajos presentando un contexto con las siguientes características:

- **Entorno socioeconómico:**

Las empresas de la zona son fundamentalmente industriales, agrícolas (principalmente el viñedo), de pesca (en la zona de Sabinillas) y también la de prestación de servicios. Son de pequeña y mediana dimensión, principalmente son empresarios autónomos y sociedades limitadas. Existen también múltiples entidades financieras (cajas, bancos, etc.) cercanas al centro en la zona de Sabinillas, así como un polígono industrial en Manilva pueblo.

- **Sector profesional del título:**

En la localidad y su entorno existe una oferta diversa de empresas de instalación y mantenimiento de instalaciones, así como comerciales de componentes eléctricos y electrónicos donde el alumnado podrá realizar su formación en la empresa y donde una vez finalizado el ciclo, podrán incorporarse a trabajar.

- **Centro Educativo:**

Se trata de un centro TIC. Cuenta aproximadamente con 1250 alumnos/as. Nº Medio de alumnos por grupo es de aproximadamente 25 alumnos/as. Número de profesores 110. En este centro se imparten 2 ciclos formativos de grado medio, bachilleratos, la enseñanza secundaria obligatoria y dos programas de Formación profesional de grado Básico.

- Ciclos Formativos de Grado Básico:
 - 1º y 2º FPGB de Electrónica y electricidad.
 - 1º y 2º FPGB de Servicios Administrativos.
- Ciclos Formativos de Grado Medio:
 - 1º y 2º CFGM de Gestión Administrativa
 - 1º y 2º CFGM de Instalaciones Eléctricas y automáticas
- Bachilleratos de Ciencias y de Humanidades y Ciencias Sociales, Educación Secundaria Obligatoria y una unidad de Educación Especial.

- **Análisis de los alumnos/as:**

En cuanto a los alumnos/as sobre los que se basará la programación, del CFGM de Gestión Administrativa de 2º curso, nos encontramos con el siguiente perfil:

- Grupo formado por **10 alumnos/as**.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 5 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

- Formado por 8 hombres y 2 mujeres.
- Las edades van desde los 17 años y los 19 años

Proviene de distintas localidades como Estepona, Sabinillas y Manilva tras finalizar sus estudios de secundaria y cursar el primer curso del ciclo en el centro.

Para una correcta contextualización del alumnado, hemos tomado como punto de partida e instrumento fundamental, la **evaluación inicial**, que nos ha proporcionado los datos de los niveles de partida necesarios para adecuar nuestro proceso de enseñanza aprendizaje a las características del alumnado y que será clave para la atención a la diversidad:

Los alumnos presentan un nivel de competencias medio-bajo, aunque están familiarizados con algunos conceptos del módulo dada la continuidad entre el mismo y el de IPE I que aprobaron el curso pasado. La motivación para el estudio y el trabajo es media-baja, por lo que se deberá incidir mucho en la necesidad de que se impliquen de manera activa en su propio aprendizaje para poder superar los diferentes Resultados de Aprendizaje que componen el módulo. Se tendrán en cuenta estos niveles que hemos detectado en el grupo.

4 PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO

Nuestro centro esté adscrito a varios planes, proyectos y programas educativos, de todos ellos destacamos los que tienen incidencia en nuestro departamento y por tanto, en la presente programación y con los cuales trabajaremos con el alumnado en el aula:

- **"INNOVACIÓN SOCIAL"**. Tiene como finalidad fomentar el emprendimiento en sus tres dimensiones personal, social y productiva en los centros educativos, promoviendo el pensamiento y el conocimiento creativo y las iniciativas emprendedoras en toda la comunidad educativa.
- **"COEDUCACIÓN"**. Tomar conciencia de las desigualdades por razón de género en cuanto a roles, actividades y actitudes básicamente, para desarrollar una actitud crítica ante las mismas, favoreciendo siempre el desarrollo de la afectividad y las relaciones personales positivas con ambos sexos. Se realizarán actividades para concienciar en coeducación.
- **"ESCUELA Y ESPACIO DE PAZ"**. Se organizan actividades con el objetivo de promover la **convivencia positiva, la cultura de paz y la prevención de la violencia** en los centros educativos

5 JUSTIFICACION DEL MÓDULO

Con la aprobación de la Ley de Formación Profesional (*Real Decreto 3/2022, de 31 de marzo*) se pretende modernizar el programa educativo existente y se introduce este módulo de **Itinerario**

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 6 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

personal para la empleabilidad I, en sustitución del previo de **Formación y Orientación Laboral** con el objetivo de hacer frente a los temas claves del mundo laboral actual.

6 OBJETIVOS

Los **objetivos** son los *resultados que se espera que logre el alumno/a al finalizar el proceso de aprendizaje* y que al profesorado nos sirve de guía y de orientación en el proceso de enseñanza.

Para este curso 2025/2026 aún no se ha publicado el desarrollo del currículo de la materia ni se han fijado sus enseñanzas mínimas, por lo que nos acogeremos a lo dictado en el Anexo V del RD 659/2023 de 18 de julio, su posterior modificación y la **Resolución de 26 de junio de 2024, de la Dirección de Formación Profesional**, por la que se dictan Instrucciones para regular aspectos a la organización y al funcionamiento del curso 2024/2025 en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Entendiendo que se mantiene la misma competencia general del título consistente en *“la realización de actividades en el ámbito laboral, contable, comercial, financiero y fiscal, así como de atención al cliente/usuario, tanto en empresas públicas como privadas, aplicando la normativa vigente y protocolos de calidad, asegurando la satisfacción del cliente y actuando según las normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental”* (Art.4 RD 1631/2009), que es lo que el alumnado debe adquirir al finalizar el ciclo formativo.

La forma de alcanzar la competencia general, es a través de las **competencias profesionales y para la empleabilidad**, y estas a su vez a través de los Resultados de Aprendizaje y sus criterios de evaluación.

7 COMPETENCIAS PROFESIONALES Y PARA LA EMPLEABILIDAD

A expensas de la publicación de la normativa que desarrolle el módulo transversal de **Itinerario personal para la empleabilidad I**, proponemos que dicho módulo contribuye a alcanzar las competencias profesionales, personales y sociales del título y son las siguientes:

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 7 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

COMPETENCIAS PROFESIONALES Y PARA LA EMPLEABILIDAD

- 11) Cumplir con los objetivos de la producción, actuando conforme a los principios de responsabilidad y manteniendo unas relaciones profesionales adecuadas con los miembros del equipo de trabajo.
- 12) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia.
- 13) Mantener el espíritu de innovación, de mejora de los procesos de producción y de actualización de conocimientos en el ámbito de su trabajo.
- 14) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
- 15) Detectar y analizar oportunidades de empleo y autoempleo desarrollando una cultura emprendedora y adaptándose a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones.
- 16) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y responsable.
- 17) Participar en las actividades de la empresa con respeto y actitudes de tolerancia.
- 18) Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.
- 19) Participar en el trabajo en equipo respetando la jerarquía definida en la organización.

La formación de este módulo puede contribuir a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo siguientes:

OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO RELACIONADOS CON EL MÓDULO

- o) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.
- p) Mantener comunicaciones efectivas con su grupo de trabajo interpretando y generando instrucciones, proponiendo soluciones ante contingencias y coordinando las actividades de los miembros del grupo con actitud abierta y responsable para integrarse en la organización de la empresa.
- q) Analizar y describir los procedimientos de calidad, prevención de riesgos laborales y medioambientales, señalando las acciones que es preciso realizar en los casos definidos para actuar de acuerdo con las normas estandarizadas.
- r) Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo, identificando su aportación al proceso global para participar activamente en los grupos de trabajo y conseguir los objetivos de la producción.
- s) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral, analizando las ofertas y demandas del mercado para mantener el espíritu de actualización e innovación.
- t) Reconocer las oportunidades de negocio, identificando y analizando demandas del mercado para crear y gestionar una pequeña empresa.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 8 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

8 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

En la **Resolución de 26 de junio de 2024, de la Dirección General de Formación Profesional**, quedan reflejados los Resultados de Aprendizaje y los criterios de evaluación para este módulo.

Nuestro módulo profesional, contribuye a alcanzar los siguientes Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación, de manera que, en la relación siguiente se muestra la propuesta de distribución de los Resultados de Aprendizaje que pueden ser obtenidos en la empresa (**en negrita y sombreado**) y en centro educativo, que dependiendo de las características socioeconómicas y productivas podrán verse modificados. No obstante quedarán recogidos en el Plan de Formación Inicial e individual de cada alumno/a si fuese necesario.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

RA 1: Planifica y pone en marcha estrategias en los diferentes procesos selectivos de empleo que le permiten mejorar sus posibilidades de inserción laboral.

a) Se han determinado las técnicas utilizadas actualmente en el sector para el proceso de selección de personal.

b) Se han desarrollado estrategias para la búsqueda de empleo relacionadas con las técnicas actuales más utilizadas contextualizadas al sector.

c) Se han valorado las actitudes y aptitudes que permiten superar procesos selectivos en el sector privado y en el sector público.

d) Se ha construido una marca personal identificando las necesidades del mercado actual, sus habilidades, destrezas y su aporte de valor.

RA 2: Aplica estrategias relacionadas con las competencias personales, sociales y emocionales para el empleo en búsqueda de la mejora de su empleabilidad.

a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad en el sector de referencia.

b) Se ha participado activamente en el establecimiento de los objetivos del equipo y en la toma de decisiones del mismo y asumido la responsabilidad de las acciones y decisiones del grupo, participando activamente en el logro de unos objetivos compartidos cooperando con otras personas y compartiendo el liderazgo.

c) Se han incorporado al propio proceso de aprendizaje las técnicas y recursos de presentación y comunicación, tanto orales como escritos, adecuados para una comunicación efectiva y afectiva siendo capaz de adaptarlos a cada situación y circunstancias, valorando las oportunidades y dificultades que ofrece cada una de ellas.

d) Se han aplicado técnicas y estrategias para la gestión del tiempo disponible para alcanzar los objetivos tanto individuales como del equipo y programado las actividades necesarias.

e) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones mostrando una actitud flexible en las relaciones con otras personas.

f) Se han desarrollado estrategias para la programación de actividades atendiendo a criterios de organización eficiente y previendo las posibles dificultades.

g) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 9 de 27</p>
--	---	-------------------------------------

RA 3: Pone en práctica las habilidades emprendedoras necesarias para el desarrollo de procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización del sector productivo hacia un modelo sostenible.

- a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con la construcción de una sociedad más sostenible que mejore en el bienestar de los individuos.
- b) Se han analizado las distintas metodologías para emprender y su importancia para favorecer la innovación y como fuente de creación de empleo y bienestar social.
- c) Se han aplicado las habilidades emprendedoras necesarias para promover el emprendimiento y el intraemprendimiento.
- d) Se ha puesto en práctica el trabajo colaborativo como requisito para el desarrollo de procesos de innovación
- e) Se ha desarrollado la competencia digital necesaria para la mejora de los procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización del sector productivo.
- f) Se han incorporado los objetivos de las políticas e iniciativas relacionadas con la sostenibilidad y el medio ambiente a la estrategia empresarial enfocada al desarrollo de un modelo económico y social sostenible.

RA 4: Identifica, define y valida ideas de emprendimiento generadoras de nuevas oportunidades a partir de estrategias de análisis del entorno socio productivo utilizando metodologías ágiles para el emprendimiento.

- a) Se han identificado los problemas de las personas destinatarias potenciales del proyecto emprendedor como paso previo a la propuesta de soluciones que se conviertan en oportunidades.
- b) Se ha puesto en práctica el proceso creativo con el fin de conseguir una idea emprendedora que aporte valor económico, social y/o cultural.
- c) Se ha diseñado un modelo de negocio y/o gestión derivado de la idea emprendedora.
- d) Se han incorporado valores éticos y sociales a la idea emprendedora analizando modelos de balance social.
- e) Se ha analizado la contribución de la Economía Circular y la Economía del Bien Común al desarrollo de un modelo económico y social basado en la equidad, la justicia social y la sostenibilidad.
- f) Se han analizado los principales componentes del entorno general y específico, y su impacto en la idea emprendedora.
- g) Se han realizado entrevistas de problema para validar el perfil y el problema de las personas destinatarias de la idea emprendedora.
- h) Se ha validado la solución mediante la creación de prototipos buscando el encaje problema-solución.
- i) Se ha experimentado con la puesta en práctica de estrategias de marketing para desarrollar destrezas en técnicas de comunicación y venta.

RA 5: Desarrolla un proyecto emprendedor de innovación social y/o tecnológica aplicada en colaboración con el entorno.

- a) Se han analizado los conceptos básicos del emprendimiento y la innovación social.
- b) Se ha reflexionado sobre la necesidad del liderazgo ético y sostenible en las organizaciones.
- c) Se ha reflexionado sobre la tecnología como base para el cambio del modelo productivo.
- d) Se han puesto en marcha las estrategias propias del pensamiento de diseño para detectar

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 10 de 27</p>
--	---	--

necesidades sociales y medioambientales.

e) Se han analizado los elementos del diseño de modelos de negocio ecosociales y/o de base tecnológica.

f) Se han alineado metas de desarrollo sostenible con el diseño de modelos de negocio ecosociales y/o de base tecnológica.

g) Se han aplicado las estrategias necesarias para analizar la viabilidad del proyecto emprendedor.

h) Se han investigado las opciones financieras socialmente responsables

i) Se han definido los agentes implicados en el proyecto, así como su participación en el mismo.

9 CONTENIDOS

A expensas de la publicación de la normativa que desarrolle el módulo transversal de **Itinerario personal para la empleabilidad II** proponemos los siguientes contenidos para alcanzar los Resultados de Aprendizaje anteriormente reflejados.

TEMA 1: Competencias personales y sociales
<ul style="list-style-type: none"> - Competencias personales para el empleo - Trabajo en equipo - Inteligencia emocional. - Técnicas de comunicación oral y escrita. - La gestión del tiempo y la planificación.
TEMA 2: La búsqueda de empleo
<ul style="list-style-type: none"> - Situación del mercado de trabajo en el sector administrativo. - Técnicas de selección en el ámbito administrativo. - Técnicas para la búsqueda de empleo. - El currículum y la entrevista de trabajo. - La marca personal.
TEMA 3: El emprendimiento
<ul style="list-style-type: none"> - Habilidades emprendedoras. - Emprendimiento e innovación. - Metodologías para el emprendimiento y el trabajo colaborativo. - Innovación y desarrollo sostenible.
TEMA 4: La idea emprendedora.
<ul style="list-style-type: none"> - Análisis del mercado y el entorno. - La idea de negocio y propuesta de valor - Valores Éticos y Economía del Bien Común.
TEMA 5: Innovación social y sostenible.
<ul style="list-style-type: none"> - Innovación y emprendimiento social. - Liderazgo ético y sostenible. - Design thinking para el emprendimiento sostenible.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 11 de 27</p>
--	---	--

TEMA 6: Viabilidad económica y financiera de la propuesta emprendedora.

- El plan de producción y el análisis de costes.
- Financiación socialmente responsable.
- Las formas jurídicas y los trámites de constitución.

9.1 Secuenciación y temporalización de contenidos

Esta propuesta de temporalización de los contenidos en nuestra programación, tiene un carácter flexible y se irá adaptando según la capacidad de aprendizaje y comprensión del alumnado.

La distribución temporal de la fase de formación en empresa u organismo equiparado se realizará según el criterio de cada equipo docente y las características socioeconómicas y productivas del entorno en el que se circunscriba la enseñanza.

En nuestro caso y dada la flexibilidad y dinamismo que incorpora el espíritu de la propuesta dual, la estancia formativa de los alumnos/as en la empresa u organismo equiparado se llevará a cabo en el segundo trimestre, y las fechas concretas quedarán reflejadas en el Plan de Formación Inicial e individuales.

En la tabla siguiente se muestra la propuesta de distribución de los Contenidos que pueden ser obtenidos en la empresa y en centro educativo, que dependiendo de las características socioeconómicas y productivas podrán verse modificados.

RELACIÓN DE UNIDADES DE TRABAJO Y TEMPORALIZACIÓN							
Resultados de Aprendizaje y criterios evaluación					Unidades de trabajo	EVAL.	hora s
RA1	RA2	RA3	RA4	RA5			
	b, c, d, e, f				1. Competencias personales y sociales	(15/9/2025 al 1/12/2025)	10
b, d					2. La búsqueda de empleo		10
		a, b, c, d, e, f			3. El emprendimiento		10
Total 1º evaluación							30
a, c					Estancia formativa en empresa u organismo equiparado (09/01/26-30/04/2026)	(2/12/2025 al 16/03/2026)	10
	a, g						10
							10
Total 2º evaluación							30
			a, b, c, d, e, f.		4. La idea emprendedora	(17/03/2026 al	10

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 12 de 27</p>
--	---	--

			g, h, i.		08/06/2026)	
			a, b, c, d, e, f,	5. Innovación social y sostenible.		10
			g, h, i	6. Viabilidad económica y financiera de la propuesta emprendedora		10
Total 3º evaluación						30
Periodo de refuerzo y recuperación (08/06/2026 al 22/06/2026)						6
				Horas semanales	Horas anuales	
				3	align="center"> 96	

9.2 Contenidos transversales. Educación en valores

Es necesario incluir y tratar contenidos para la educación en valores (elementos transversales), que completen las enseñanzas establecidas a nivel curricular.

La LEA, en sus artículos 39 y 40, hacen referencia a la Educación en Valores, Cultura Andaluza y las líneas generales de actuación pedagógica.

Adaptándonos a nuestro centro se priorizarán el tratamiento de los siguientes valores:

- Cultura andaluza: Este contenido se desarrollará a lo largo de todo el curso, y el alumno/a descubrirá la realidad y característica de su entorno (participación en el día del flamenco, día de Andalucía...)
- Fomentar el pensamiento crítico: Mediante debates en el aula los alumnas/os deberán defender sus ideas y aprenderán a pensar por sí mismos.
- Autoaprendizaje: Mediante la realización de actividades en el aula, se fomentará el trabajo autónomo para que el alumno/a sea protagonista de su propio aprendizaje.
- Género, discriminación y violencia: Debido a que este es un tema que afecta a toda la sociedad, debe ser tratado en el aula, haciendo ver y pensar a los alumnos/as sobre la discriminación sexual en la empresa y en la vida misma.
- Coeducación: Se utilizará terminología no sexista en el aula. Se llevará a cabo tanto en los agrupamientos del alumnado, como en el tratamiento de las actividades de clase o complementarias, utilizando terminología no sexista ni estereotipos sociales. Como docente dar ejemplo a la hora de utilizar el lenguaje.
- Educación en las TIC: Este área es de eminente importancia para que vean la aplicación práctica del módulo con las nuevas tecnologías. También se hará hincapié en la confidencialidad de la información.
- Emprendimiento: Se motivará e informará al alumnado sobre la creación de empresas.
- Educación para la convivencia y la paz: Respeto por el trabajo de los demás, tolerancia con los errores cometidos, apoyo al que no sabe...
- Prevención de Riesgos Laborales: Darles a conocer al alumnado, los riesgos y medidas preventivas a la hora de desarrollar su trabajo (ergonomía)

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 13 de 27</p>
--	---	--

- j) Sostenibilidad medioambiental: utilización correcta de los recursos disponibles, tres R, reducir, reutilizar y reciclar (utilizar folios ecológicos, reciclar papel y plástico...).
- k) Educación del consumidor: Tratar temas sobre el consumismo compulsivo, aprender a asesorarse bien antes de adquirir algo, saber tratar adecuadamente conflictos con nuestros clientes y proveedores.
- l) Fomento de la lectura: potenciar la lectura de prensa y revistas especializadas de artículos relacionadas con el módulo y con aspectos relacionados con el perfil profesional del ciclo formativo. El alumnado leerán dichos artículos y posteriormente se comentarán y debatirán en clase.

9.3 Contenidos interdisciplinares

La legislación indica que las competencias deben conseguirse de manera conjunta entre todos los módulos, por ello, el equipo educativo debe actuar de manera coordinada. Los contenidos de nuestro módulo están relacionados con los siguientes módulos:

- Comunicación empresarial y atención al cliente: a través de elaboración de documentos...
- Tratamiento informático de la información: se utiliza de forma habitual procesadores de texto, hoja de cálculo, correo electrónico,
- Empresa y administración: organización de las empresas, legislación...

10 METODOLOGÍA

Con la metodología vamos a considerar los criterios y decisiones que afectan a la acción didáctica, esto es, el **cómo enseñar**.

Contamos, para el desarrollo de nuestra metodología, con unos principios metodológicos, que serán nuestro referente a la hora de adoptar las estrategias metodológicas y las actividades didácticas, diferenciando entre la metodología que se llevará a cabo en el centro educativo y la que se hará en la empresa u organismo equiparado.

10.1 LA METODOLOGÍA EN EL CENTRO EDUCATIVO

El alumno/a recibirá la formación inicial, previa a la incorporación a la empresa, en el Centro educativo y se llevará a cabo la siguiente metodología didáctica.

La metodología didáctica se fundamentará en los principios de la **LO 3/2022** y del **RD 659/2023**, priorizando un **aprendizaje competencial, inclusivo, flexible y conectado con la realidad laboral**.

Se adoptará un enfoque **activo y práctico**, en el que el alumnado será el protagonista de su proceso formativo mediante la realización de **tareas y proyectos simulados o vinculados a situaciones reales de oficina**, que reproduzcan el entorno administrativo de empresas y administraciones públicas.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 14 de 27</p>
--	---	--

Se potenciará el **uso intensivo de herramientas digitales**, garantizando la adquisición de la competencia en digitalización, así como el respeto a la normativa de protección de datos y a la sostenibilidad en los procesos administrativos.

Contamos, para el desarrollo de nuestra metodología, con unos principios metodológicos, que serán nuestro referente a la hora de adoptar las estrategias metodológicas y las actividades didácticas.

10.1.1 Principios metodológicos

- **Aprendizaje competencial:** El enfoque metodológico prioriza el desarrollo de las competencias específicas del módulo en relación con las situaciones profesionales y los resultados de aprendizaje del perfil profesional del ciclo.
- **Aprendizaje significativo y funcional:** Los contenidos se contextualizan en el entorno real de las empresas del sector administrativo, con especial atención a la digitalización y su impacto en los procesos productivos.
- **Atención a la diversidad y personalización:** Se garantizará la inclusión, la equidad y la accesibilidad para todos los estudiantes, adaptando actividades, tiempos y recursos cuando sea necesario.
- **Interdisciplinariedad:** Se promoverán actividades que permitan la conexión con otros módulos para favorecer la visión integral de los procesos digitales en la empresa.
- **Uso intensivo de tecnologías digitales:** Se fomentará el uso de aplicaciones ofimáticas, herramientas de colaboración en la nube, simuladores de procesos administrativos y recursos digitales actualizados.

Este modelo propuesto será abierto y flexible, donde se introducirán todas las modificaciones necesarias que se vayan detectando a lo largo del proceso de enseñanza aprendizaje.

10.1.2 Estrategias metodológicas

- **Aprendizaje basado en proyectos (ABP):** Los estudiantes realizarán proyectos relacionados con la implantación de herramientas digitales en procesos administrativo.
- **Aprendizaje cooperativo:** Se organizarán actividades en parejas o grupos para resolver casos prácticos, simulaciones de procesos de digitalización o elaboración de presentaciones.
- **Resolución de problemas reales:** Se plantearán situaciones profesionales simuladas en las que el alumnado deberá proponer soluciones digitales para mejorar la eficiencia de los procesos administrativos.
- **Gamificación:** Uso de dinámicas lúdicas, retos digitales y herramientas como Kahoot o Genially para reforzar conocimientos de forma motivadora.
- **Estudio de casos reales:** Análisis de empresas que hayan implantado procesos de transformación digital, identificando buenas prácticas, retos y resultados obtenidos.
-

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 15 de 27</p>
--	---	--

10.1.3 Actividades complementarias y extraescolares

Al estar este módulo muy vinculado al mundo laboral, es conveniente que el alumnado visite centros y lugares de trabajo como actividades complementarias y extraescolares. Para ello, será necesaria la coordinación con el equipo docente del departamento, a fin de que el alumnado visite aquellas empresas relacionadas con los estudios que está cursando, y compruebe la aplicación práctica de los contenidos.

10.2 METODOLOGÍA EN LA EMPRESA

En el período de formación en la empresa se realizarán la/s actividad/es formativa/s que se adjuntan a esta programación en el **ANEXO I**, donde se indican los Resultados de Aprendizaje y criterios de evaluación que van a ser desarrollados en esta fase.

Estas actividades permitirán al alumno la observación y participación en procesos administrativos reales.

Mediante las visitas de seguimiento (presenciales y/o telemáticas), el tutor docente encargado del seguimiento de alumno velará porque se realicen las actividades propuestas y de obtener un "feedback" de la evolución del alumno.

10.2.1 Interrupción de la actividad formativa durante la fase de formación en la empresa

La dirección del centro docente y a instancias de la empresa u organismo equiparado o de oficio, podrá interrumpir la fase de formación en empresa u organismo equiparado de un alumno o alumna bien por incumplimiento de los compromisos adquiridos o por cualquier circunstancias sobrevenida debidamente justificada.

En este caso, el equipo docente valorará:

- a) que realice esta fase de formación en otra empresa u organismo equiparado;
- b) que alcance los resultados de aprendizaje en el centro docente siempre que se cumplan los requisitos mínimos establecidos para cada régimen.

Para el alumnado que acumule un número de faltas superior al 30% de la duración de la fase de formación en empresa u organismo equiparado en el curso académico que se encuentre matriculado, por causas de fuerza mayor, accidente, enfermedad, cuestiones de salud derivadas de situaciones de discapacidad, riesgo durante el embarazo, maternidad o paternidad, entre otras, el equipo docente valorará:

- a) Ampliar el periodo de la fase de formación en empresa, en función del grado de consecución de los resultados de aprendizaje que estuvieran previstos para ese periodo en su plan de formación individual.
- b) que complete su fase de formación en una empresa u organismo equiparado diferente al inicialmente establecido; en el mismo curso o en un curso posterior.
- c) Adquirir los resultados de aprendizaje previstos en el plan de formación que no se hubieran desarrollado en la empresa, en el centro docente en el que se encuentre matriculado, siempre que se cumplan los requisitos mínimos para cada régimen.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 16 de 27</p>
--	---	--

Los Resultados de Aprendizaje y criterios de evaluación que se plantean adquirir en la fase de formación en la empresa, y además recogidos en el Plan Formativo Inicial, de este módulo se detallan a continuación:

1710-IPE II

RA 1: Planifica y pone en marcha estrategias en los diferentes procesos selectivos de empleo que le permiten mejorar sus posibilidades de inserción laboral.

C.E.: a y c

RA 2: Aplica estrategias relacionadas con las competencias personales, sociales y emocionales para el empleo en búsqueda de la mejora de su empleabilidad.

C.E.: a y g

Por lo tanto, para alcanzar en el Centro Educativo los Resultados de Aprendizaje establecidos junto con sus criterios correspondientes, se propone seguir lo indicado en el apartado de **Metodología en el Centro de Educativo** de la programación. Asimismo, los instrumentos y técnicas de evaluación que se emplearán serán los especificados en el Anexo I.

11 EVALUACIÓN

11.1 Consideraciones previas.

Es fundamental tener en cuenta las normas generales de ordenación de la evaluación establecidas en la Orden de 18 de septiembre de 2025, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía, que desarrolla lo siguiente:

- La evaluación de los aprendizajes del alumnado que cursa grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía será objetiva, continua, formativa e integradores de las competencias adquiridas en el centro y en la empresa u organismo equiparado.
- La aplicación del proceso de evaluación continua del alumnado requerirá en la modalidad presencial, su asistencia regular y obligatoria, tanto al centro docente como en la fase de formación en empresa, de al menos el 80% de la duración total del módulo.
- Cuando los resultados de aprendizaje se adquieran tanto en el centro como en la empresa, la evaluación será responsabilidad del personal docente que imparta el módulo.
- La evaluación debe permitir verificar la adquisición de las competencias profesionales y para la empleabilidad, tomando como referencia los resultados de aprendizaje y los criterios de evaluación establecidos en la norma básica y en el desarrollo autonómico correspondiente garantizando, que el esfuerzo, el rendimiento y la adquisición de los aprendizajes sean valorados y reconocidos con objetividad.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 17 de 27</p>
--	---	--

Para que se le aplique el proceso de evaluación continua al alumnado de formación profesional de la modalidad presencial este debe asistir regularmente a clase (no llegar al 20% de faltas, sumadas las justificadas y las injustificadas) y participar en las actividades programadas en el módulo.

11.2 Evaluación del proceso de aprendizaje: La evaluación del alumnado.

En el primer curso, donde se encuadra este módulo, se realizarán tres sesiones de evaluación parcial dentro del período lectivo. Además de estas, se llevará a cabo una sesión de evaluación inicial y dos sesiones de evaluación final.

Evaluación inicial: Como indica la Orden de evaluación, durante el primer mes desde el comienzo del periodo lectivo, el profesorado realizará una evaluación inicial con el objetivo de indagar sobre las características y el nivel de competencias que presenta el alumnado en relación con los resultados de aprendizaje y contenidos de las enseñanzas que va a cursar.

Permitirá tomar conciencia del punto de partida del alumnado y adecuar la planificación de mi actividad docente, de la metodología a aplicar y de las posibles medidas de atención a la diversidad que se tengan que adoptar, como hemos mencionado anteriormente.

Evaluación parcial: En las sesiones de evaluación parcial se hará constar la información de las calificaciones del alumnado obtenidas en los resultados de aprendizaje que se hayan impartido en este periodo.

11.3 Criterios de evaluación.

Los **criterios de evaluación** serán en todo momento el referente fundamental para realizar la evaluación del alumnado, describen aquello que se quiere valorar y que el alumnado debe lograr y que nos permitirán comprobar en qué grado y nivel se han alcanzado los Resultados de Aprendizaje del módulo, para evaluar dichos criterios se utilizarán distintas técnicas e instrumentos de evaluación.

Los criterios de evaluación son los establecidos en **Resolución de 26 de junio de 2024, de la Dirección General de Formación Profesional** que se muestran a continuación, indicando con sombreado los criterios de evaluación que se imparten en la empresa u organismo.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 18 de 27</p>
--	---	--

RA 1: Planifica y pone en marcha estrategias en los diferentes procesos selectivos de empleo que le permiten mejorar sus posibilidades de inserción laboral. 20 %

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%M.P.	U.D	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
a) Se han determinado las técnicas utilizadas actualmente en el sector para el proceso de selección de personal. (empresa)	25 %	2	Cuestionario Práctica evaluable BP, resúmenes, esquemas, presentaciones orales, debates, prueba escrita, trabajos de investigación.
b) Se han desarrollado estrategias para la búsqueda de empleo relacionadas con las técnicas actuales más utilizadas contextualizadas al sector.	25 %	2	
c) Se han valorado las actitudes y aptitudes que permiten superar procesos selectivos en el sector privado y en el sector público. (empresa)	25 %	2	
d) Se ha construido una marca personal identificando las necesidades del mercado actual, sus habilidades, destrezas y su aporte de valor.	25 %	2	
CALIFICACIÓN DEL 100% DEL RA1	100%	1 U.D.	

RA 2: Aplica estrategias relacionadas con las competencias personales, sociales y emocionales para el empleo en búsqueda de la mejora de su empleabilidad. 20 %

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%M.P.	U.D	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad en el sector de referencia. (empresa)	14.29%	1	Cuestionario Práctica evaluable BP, resúmenes, esquemas, presentaciones orales, debates, prueba escrita, trabajos de investigación.
b) Se ha participado activamente en el establecimiento de los objetivos del equipo y en la toma de decisiones del mismo y asumido la responsabilidad de las acciones y decisiones del grupo, participando activamente en el logro de unos objetivos compartidos cooperando con otras personas y compartiendo el liderazgo.	14.29%	1	
c) Se han incorporado al propio proceso de aprendizaje las técnicas y recursos de presentación y comunicación, tanto orales como escritos, adecuados para una comunicación efectiva y afectiva siendo capaz de adaptarlos a cada situación y circunstancias, valorando las oportunidades y dificultades que ofrece cada una de ellas.	14.29%	1	
d) Se han aplicado técnicas y estrategias para la gestión del tiempo disponible para alcanzar los objetivos tanto individuales como del equipo y programado las actividades necesarias.	14.29%	1	

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 19 de 27</p>
--	---	--

e) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones mostrando una actitud flexible en las relaciones con otras personas.	14.29%	1	
f) Se han desarrollado estrategias para la programación de actividades atendiendo a criterios de organización eficiente y previendo las posibles dificultades.	14.29%	1	
g) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional. (empresa)	14.29%	1	
CALIFICACIÓN DEL 100% DEL RA2	100%	1 U.D	

RA 3: Pone en práctica las habilidades emprendedoras necesarias para el desarrollo de procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización del sector productivo hacia un modelo sostenible. 20%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%M.P.	U.D	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con la construcción de una sociedad más sostenible que mejore en el bienestar de los individuos.	16.67 %	3	Cuestionario Práctica evaluable BP, resúmenes, esquemas, presentaciones orales, debates, prueba escrita, trabajos de investigación.
b) Se han analizado las distintas metodologías para emprender y su importancia para favorecer la innovación y como fuente de creación de empleo y bienestar social.	16.67 %	3	
c) Se han aplicado las habilidades emprendedoras necesarias para promover el emprendimiento y el intraemprendimiento.	16.67 %	3	
d) Se ha puesto en práctica el trabajo colaborativo como requisito para el desarrollo de procesos de innovación	16.67 %	3	
e) Se ha desarrollado la competencia digital necesaria para la mejora de los procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización del sector productivo.	16.67 %	3	
f) Se han incorporado los objetivos de las políticas e iniciativas relacionadas con la sostenibilidad y el medio ambiente a la estrategia empresarial enfocada al desarrollo de un modelo económico y social sostenible.	16.67 %	3	
CALIFICACIÓN DEL 100% DEL RA3	100%	1 U.D.	

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 20 de 27</p>
--	---	--

RA 4: Identifica, define y valida ideas de emprendimiento generadoras de nuevas oportunidades a partir de estrategias de análisis del entorno socio productivo utilizando metodologías ágiles para el emprendimiento. 20%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%M.P.	U.D	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
a) Se han identificado los problemas de las personas destinatarias potenciales del proyecto emprendedor como paso previo a la propuesta de soluciones que se conviertan en oportunidades.	11.11%	4	Cuestionario Práctica evaluable BP, resúmenes, esquemas, presentaciones orales, debates, prueba escrita, trabajos de investigación.
b) Se ha puesto en práctica el proceso creativo con el fin de conseguir una idea emprendedora que aporte valor económico, social y/o cultural.	11.11%	4	
c) Se ha diseñado un modelo de negocio y/o gestión derivado de la idea emprendedora.	11.11%	4	
d) Se han incorporado valores éticos y sociales a la idea emprendedora analizando modelos de balance social.	11.11%	4	
e) Se ha analizado la contribución de la Economía Circular y la Economía del Bien Común al desarrollo de un modelo económico y social basado en la equidad, la justicia social y la sostenibilidad.	11.11%	4	
f) Se han analizado los principales componentes del entorno general y específico, y su impacto en la idea emprendedora.	11.11%	4	
g) Se han realizado entrevistas de problema para validar el perfil y el problema de las personas destinatarias de la idea emprendedora.	11.11%	4	
h) Se ha validado la solución mediante la creación de prototipos buscando el encaje problema-solución.	11.11%	4	
i) Se ha experimentado con la puesta en práctica de estrategias de marketing para desarrollar destrezas en técnicas de comunicación y venta.	11.11%	4	
CALIFICACIÓN DEL 100% DEL RA4	100%	1 U.D.	

RA 5: Desarrolla un proyecto emprendedor de innovación social y/o tecnológica aplicada en colaboración con el entorno. 20%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%M.P.	U.D	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
a) Se han analizado los conceptos básicos del emprendimiento y la innovación social.	11,1%	5	Cuestionario Práctica

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 21 de 27</p>
--	---	--

b) Se ha reflexionado sobre la necesidad del liderazgo ético y sostenible en las organizaciones.	11,1%	5	evaluable BP, resúmenes, esquemas, presentaciones orales, debates, prueba escrita, trabajos de investigación.
c) Se ha reflexionado sobre la tecnología como base para el cambio del modelo productivo.	11,1%	5	
d) Se han puesto en marcha las estrategias propias del pensamiento de diseño para detectar necesidades sociales y medioambientales.	11,1%	5	
e) Se han analizado los elementos del diseño de modelos de negocio ecosociales y/o de base tecnológica.	11,1%	5	
f) Se han alineado metas de desarrollo sostenible con el diseño de modelos de negocio ecosociales y/o de base tecnológica.	11,1%	5	
g) Se han aplicado las estrategias necesarias para analizar la viabilidad del proyecto emprendedor.	11,1%	6	
h) Se han investigado las opciones financieras socialmente responsables	11,1%	6	
i) Se han definido los agentes implicados en el proyecto, así como su participación en el mismo.	11,1%	6	
CALIFICACIÓN DEL 100% DEL RA5	100%	1 U.D.	

En estas tablas se muestra la propuesta de los criterios de evaluación que se imparten tanto en el centro educativo como en la empresa, reflejados en un sombreado diferente, que dependiendo de las características socioeconómicas y productivas podrán verse modificados. No obstante quedarán recogidos en el Plan de Formación Inicial e individual de cada alumno/a si fuese necesario.

11.4 Técnicas e instrumentos de evaluación

Para proceder a la calificación de cada una de las evaluaciones parciales y expresarlo con una nota numérica, se establecerá una media ponderada de las distintas calificaciones obtenidas, de las evidencias y registros reunidos aplicando los diferentes instrumentos de evaluación que describimos a continuación:

TÉCNICAS DE EVALUACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Pruebas específicas	Pruebas orales o escritas (tipo test, preguntas cortas, resolución de problemas)
Ejercicios prácticos evaluables	-Tareas y actividades planteadas. -Trabajos de investigación, individuales o grupales. -Mapas conceptuales, resúmenes -Presentaciones orales. -Cuestionario -Proyecto basado en problemas. - Formulario/Hoja de seguimiento del alumno/a.
Observación sistemática	Rúbrica sobre motivación, participación, interés y esfuerzo

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 22 de 27</p>
--	---	--

	<p>mostrado. Visitas de seguimiento (empresa).</p>
--	--

11.5 Criterios e instrumentos de calificación.

- La calificación de cada resultado de aprendizaje vendrá determinada por la sumatoria del peso asignado a cada uno de sus criterios de evaluación que conforman el resultado de aprendizaje.
- Cada instrumento de evaluación podrá evaluar uno o varios criterios, y eso determinará su calificación dentro de cada RA.
- Un RA con sus criterios de evaluación, puede abarcar varias unidades didácticas, por tanto, habrá que superar todas las unidades que afectan a ese RA, para obtener una calificación positiva.
- El alumnado obtendrá una calificación positiva en cada una de las evaluaciones parciales siempre que supere cada uno de los resultados de aprendizaje asociados a misma, es decir, al menos un valor numérico de 5 en cada uno de ellos.
- Si el alumnado superase todos los resultados de aprendizaje, la calificación final del módulo vendría determinada por la sumatoria del peso asignado
- La calificación de las actividades realizadas en las empresas se obtendrán a través de la información facilitada por los tutores laborales, las fichas de seguimiento de los alumnos y las visitas de seguimiento de los tutores docentes.
- El alumnado que no supere un resultado de aprendizaje deberá acudir al proceso de refuerzo de junio y recuperar dichos resultados.
- La **calificación final** se establecerá mediante la media aritmética de las calificaciones de los resultados de aprendizaje superados durante el curso, junto con los alcanzados en el proceso de refuerzo.
- En aquellos instrumentos que se prevén con prueba teórico-práctica individual o trabajo, tendrán que superarse éstas con puntuación mínima de "cinco" (5) puntos sobre 10, para que las demás evidencias sean efectivas. Caso contrario el Resultado de aprendizaje será considerado no superado.

NOTA IMPORTANTE: Todo alumno/a que durante la realización de una prueba-examen sea sorprendido/a **copiando o dejando copiar**, por cualquier medio, le será retirado el contenido de dicha prueba- examen realizado hasta ese momento, calificándosele la totalidad de la prueba-examen con 0 (cero) puntos, sin perjuicio de las medidas correctoras que, posteriormente, se pudieran adoptar tras el conocimiento por parte de jefatura de estudios.

El profesor informará con antelación de las fechas de las pruebas objetivas, y será flexible a cambios planteados previamente por los alumnos. Por lo que **no se repetirá ninguna prueba ante ausencias a las mismas, justificadas o sin justificar**. En caso de que el alumno haya faltado al examen **con justificante oficial**, realizará la prueba posteriormente, y esa nota se

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 23 de 27</p>
--	---	--

sumará al resto de notas obtenidas en la evaluación, de manera que de cara a la nota final no tendrá desventajas.

11.6 Plan de refuerzo y mejora

Según el artículo 22 de la Orden de 18 de septiembre de 2025, en las ofertas que cuenten con dos evaluaciones finales por curso, el periodo de refuerzo y mejora de las competencias será el comprendido entre las dos evaluaciones finales.

Plan de refuerzo: Durante este período, los alumnos que tengan que superar módulos pendientes de evaluación positiva, la asistencia será obligatoria y deberán realizar todas **las actividades propuestas** por el profesorado necesarias para conseguir la superación de los resultados de aprendizaje y, en concreto, únicamente de aquellos criterios de evaluación no conseguidos.

Se realizarán actividades, teniendo en cuenta, las necesidades y dificultades del alumnado, del siguiente tipo:

- Repaso de las unidades de trabajo.
- Explicación de casos prácticos con más dificultades para el alumnado.
- Realización y revisión de casos prácticos y ejercicios.
- Facilitación de resúmenes y esquemas con los contenidos básicos de las unidades.

No obstante, estas clases se organizarán también en función del alumnado que asiste a las mismas y de sus necesidades. Se incidirá en aspectos que, de forma general, el alumnado tenga más dificultad y se atenderá a cada alumno/a con ejercicios de refuerzo de acuerdo a sus necesidades.

Alumnado que llegado junio tiene todo pendiente (ya sea por la pérdida de evaluación continua o por cualquier otro motivo).

Dicho alumnado seguirá teniendo derecho a una prueba en junio la cual constará de teoría y práctica de todo el temario. Previa la realización de la prueba el alumno o alumna deberá entregar todas las actividades realizadas durante el curso, de forma manual, para lo cual debió de tomar contacto con este, antes de llegado junio.

Plan de mejora: Se trabajarán situaciones reales relacionadas con la orientación profesional, la búsqueda de empleo y el emprendimiento ético y sostenible en supuestos prácticos globales para mejorar la calificación de los resultados obtenidos

11.7 Evaluación del proceso de enseñanza.

Como hemos comentado en párrafos anteriores, es necesario, no solo evaluar al alumnado, sino también evaluar nuestra propia actuación como docente. Debemos reflexionar sobre aspectos tales como:

- Cumplimiento de la programación.
- Clima de la clase.
- Adecuación de las metodologías empleadas.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 24 de 27</p>
--	---	--

- Organización de los materiales, espacios y tiempos.
- Técnicas e instrumentos de evaluación.

Tiene especial importancia en la evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje, el análisis de los resultados del alumnado en cada evaluación parcial, y en caso de ser necesario, se deberán adoptar las medidas oportunas para una mejora continua, de forma que introduciremos las mejoras necesarias en nuestra programación, tratando de hacerla lo más coherente y adecuada como nos sea posible.

11.8 Autoevaluación de la práctica docente

Los departamentos realizarán una autoevaluación de la práctica docente de cada uno de los miembros según modelo previamente aprobado en ETCP y consensuado por todos los miembros del claustro.

12 RECURSOS

- Materiales didácticos:
 - Presentaciones y material propio
 - Documentos reales o fotocopiados proporcionados por el profesor.
 - La propia programación, que estará a disposición del alumnado, así como, los criterios de evaluación y calificación que estarán expuestos en el tablón del aula.
- Programas informáticos e internet:
 - Plataforma educativa Classroom
 - Plataforma <https://genial.ly/es/>
- Recursos espaciales:
 - Pizarra de la clase.
 - Aula con ordenadores para todos los alumnos y conexión a Internet.
 - Ordenador de sobremesa conectado a cañón de proyección.

13 ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Antes de comenzar hablar sobre el tema en cuestión, hacemos mención a la ley que rige el sistema educativo español, la **LOE** Ley Orgánica de Educación Ley 2/2006 de 3 mayo, que en su Preámbulo dice que: "La educación es el medio más adecuado para construir la personalidad de los jóvenes, desarrollar al máximo sus capacidades, conformar su propia identidad personal y configurar su comprensión de la realidad."

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 25 de 27</p>
--	---	--

Por otra parte, la **LOMCE**, Ley Orgánica 8/2013 de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, centra al alumnado en la razón de ser de la educación, siendo dirigido el aprendizaje a formar personas autónomas, críticas, con pensamiento propio.

El art.113.2 de la **LEA** establece que se considera alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, aquel que presenta necesidades educativas especiales debidas a diferentes grados y tipos de capacidades personales de orden físico, psíquico, cognitivo o sensorial; el que, por proceder de otros países o por cualquier otro motivo, se incorpore de forma tardía al sistema educativo, así como, el alumnado que precise de acciones de carácter compensatorio. Además, se considera alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, aquel que presenta altas capacidades intelectuales que le permitan seguir un mayor ritmo de aprendizaje.

Partiendo de estas ideas, podemos decir que la atención a la diversidad, es una necesidad que abarca a todas la etapas educativas y a todo el alumnado. Es decir, se trata de contemplar la diversidad de las alumnas y alumnos como principio y no como una medida que corresponde a las necesidades de unos pocos.

Se deberá dar respuesta a las diferentes capacidades, ritmos de aprendizaje, motivaciones e intereses, situaciones sociales, étnicas, de inmigración y de salud del alumnado, de manera integradora y normalizadora.

No es el caso de nuestro grupo, que es un grupo muy homogéneo, en la evaluación inicial no se ha detectado tampoco distintos niveles

Y como medidas de atención a aplicar de forma general:

- Motivar e implicar a todo el alumnado en el trabajo cooperativo, donde el alumno/a trabaje en grupo e igualmente de forma autónoma, ya que en estos grupos se nombrará un jefe de grupo que será el que reparta el trabajo.
- Creación de grupos heterogéneos, donde el alumnado que presente problemas de comprensión pueda ser ayudado por otro que no presente dicha dificultad, de manera que dé respuesta a los distintos ritmos de aprendizaje.
- Explicar pormenorizadamente los contenidos matemáticos básicos y procedimientos de cálculo.
- Fomentar el uso del diccionario, aunque no sea demandado por el alumno/a.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 26 de 27</p>
--	---	--

14 ANEXO I

MÓDULO: Itinerario profesional y personal II

ACTIVIDADES FORMATIVAS

AF8: " Observación y valoración de procesos de selección y competencias profesionales en la empresa"

Objetivo general: Observar y analizar los procedimientos de selección de personal utilizados en la empresa de acogida, valorando las competencias, actitudes y aptitudes requeridas en el sector, así como desarrollar y demostrar flexibilidad, adaptación y habilidades de inteligencia emocional en el entorno real de trabajo.

<p>RA 1: Planifica y pone en marcha estrategias en los diferentes procesos selectivos de empleo que le permiten mejorar sus posibilidades de inserción laboral</p>	<p>a) Se han determinado las técnicas utilizadas actualmente en el sector para el proceso de selección de personal. c) Se han valorado las actitudes y aptitudes que permiten superar procesos selectivos en el sector privado y en el sector público.</p>
<p>RA 2: Aplica estrategias relacionadas con las competencias personales, sociales y emocionales para el empleo en búsqueda de la mejora de su empleabilidad.</p>	<p>a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad en el sector de referencia. g) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional.</p>

Actividad IPEII01 RA 1 CE a, c, RA 2 CE a

Entrevista del alumno/a con departamento o responsable de selección /RRHH de la empresa. Como resultado de dicha entrevista se deberá elaborar un informe en el que se recojan:

- Fuentes de reclutamiento internas y/o externas que suelen emplearse en la empresa.
- Descripción del proceso de reclutamiento típico de la empresa (pasos que se siguen desde la publicación de la oferta de empleo hasta la selección del candidato/a).
- Técnicas y/o instrumentos de evaluación más habituales en la empresa (entrevistas, cuestionarios, psicotécnicos, dinámicas de grupo) y propósito de cada una de ellas.
- Descripción del perfil típico del trabajador que suele buscar la empresa para puestos relacionados con la titulación del alumno. En este perfil deben incluirse, entre otros, formación académica, experiencia profesional, formación complementaria, idiomas y competencias personales y sociales.
- Reflexión personal crítica sobre la idoneidad del proceso y las técnicas empleados por la empresa para la selección de personal, incluyendo alguna propuesta de mejora.
- Reflexión acerca de las propias fortalezas y debilidades del alumnado para superar un proceso selectivo similar al que realiza la empresa.

 <p>IES "LAS VIÑAS" Manilva (Málaga)</p>	<p align="center">PROGRAMACIÓN DEL MODULO "ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II"</p>	<p align="right">Página 27 de 27</p>
--	---	--

Actividad IPEII02 RA 2 CE g

El alumnado recogerá mediante un diario o fichas las diferentes situaciones nuevas, imprevistas o conflictos que experimente en el desarrollo de sus prácticas en la empresa. En dichas fichas deberá recoger la situación, cómo reaccionó, qué emociones experimentó y qué estrategias aplicó para solucionarla.

Entrega: Documento que recoja el informe de la actividad 1 y diario personal con al menos una situación por semana.